

Arbejdsgangsbeskrivelse for visitering af madservice Ishøj Kommune

Det er Ishøj kommunes visitation der træffer beslutning om, hvem der kan visiteres madservice og hvilken kostform, og hyppighed der skal leveres ud fra en faglig vurdering og indenfor gældende lovgivning.

Visitationen henvender sig til Kærbo, Torsbo køkken eller Privat leverandøren som leverer madservice til alle borgere i Ishøj kommune.

Visitationen:

- Henvendelsen sker via observationen "Køkken" i Cura, hvor der laves et notat om, hvilken kostform og frekvens i forhold leveringsdage, borger skal modtage mad. Der skal oplyses, om borger er tilknyttet daghjemmet og får mad derfra X antal gange pr uge eller om borger skal have mikroovn til opvarmningen af maden. Ligeledes skal der oplyses om borger har en danbox som skal benyttes ved levering.
- Såfremt borger ikke er hjemme på aftalte leveringsdage skal der indgås en speciel aftale imellem borger, køkkenet og visitationen, som noteres i observationen "Køkken" i bemærkningsfeltet. Det er visitationen der indgår specielle aftaler om udbringning af mad i samråd med Køkkenet. Ved ændringer i aftalen skal visitationen give køkkenet besked via observationen "Køkken".
- I observationen skal modtagende organisation Kærbo, Torsbo køkken eller Privat leverandøren vælges.
- Visitationen opretter ydelsen "madservice" og beslutter, hvornår ydelsen skal påbegyndes, ændres eller afsluttes.
- Det er altid Visitationens ansvar, at orientere køkkenet om ændringer i kostforme, leveringsdage eller specielle aftaler der måtte være indgået på tværs.

Kærbo, Torsbo køkken eller den private leverandør:

- Kærbo, Torsbo køkken eller den private leverandør er ansvarlige for, at observationerne og ydelserne registreres i et eksternt system som køkkenet registrerer alle borgere i, og anvendes til kørsel og udbringning.
- Hvis køkkenet observerer længere varende perioder på op imod 3 måneder, hvor borgeren ikke modtager mad, orientere køkkenet visitationen igennem observationen "Køkken" og visitationen revurdere borgerens behov for madservice.
- Kærbo, Torsbo køkken eller den private leverandør der leverer madservice er ansvarlige for, at efterleve visiteringerne der er visiteret og levere maden til borgerne.

Daghjemmet:

- Hvis borger er visiteret madservice og efterfølgende visiteres daghjem, skal køkkenet orienteres om dette, igennem observationen "Køkken" hvor det er daghjemmets ansvar, at orientere køkkenet om dette.

Primær organisation der har borger i aktuel pleje og behandling:

- Det er borgerens sundhedsfaglige kontaktperson der vurderer, og udfylder observationen ernæringsvurdering, hvis der er tale om borgere med et sundhedsfagligt problem som fx dysfagi problemer, problemer med nedsat appetit, tandstatus eller andre problemer med mave tarm funktionen.
- Helbredstilstanden ernæring skal være fyldest gørende beskrevet, med beskrivelser og faglige planer som er lavet i samråd med evt. ergo og diætist, hvis der observeres et problem på sundhedsloven.
- Det er den organisation der har borgeren i aktuel pleje og behandling der har ansvar for, at vurdere om ydelsen skal pauseres, hvis borgeren er indlagt eller på anden måde fraværende og ikke skal modtage mad.
- Hvis der observeres ændringer i kostform og hyppighed i forhold til borgeren s fremadrettet behov for madservice skal visitationen kontaktes igennem observationen "Køkken" hvor observationen lægges som en opgave til opfølgende organisation visitationen.

Observationen "Adgangsforhold til boligen" står på borgeroverblikket som vigtigt, hvori nøgle nr. er noteret.

Hovedretter er obligatorisk, madpakker, biretter og desserter er tilkøbsydelse.

Minimums visitering på madservice fra Ishøj kommune er 3 gange pr uge.

Hvis borgere er i daghjemmet eller på anden måde fraværende på leveringsdagen må alle portioner leveres af 1 gang, indenfor dato anmærkningens udløbsperiode.

Madpakker kan dog kun holde 5 dage.