



## Rådhuset holder lukket 28., 29. og 30. december.

Vi ønsker jer alle en rigtig glædelig jul og et godt nytår.  
Tak for samarbejdet i året der er gået.



### OBS! Covid-19 – værnemidler

Alle opfordres til at bestille rigelige mængder af værnemidler forud for jul og nytår. Næste bestilling af værnemidler er den **14. december**

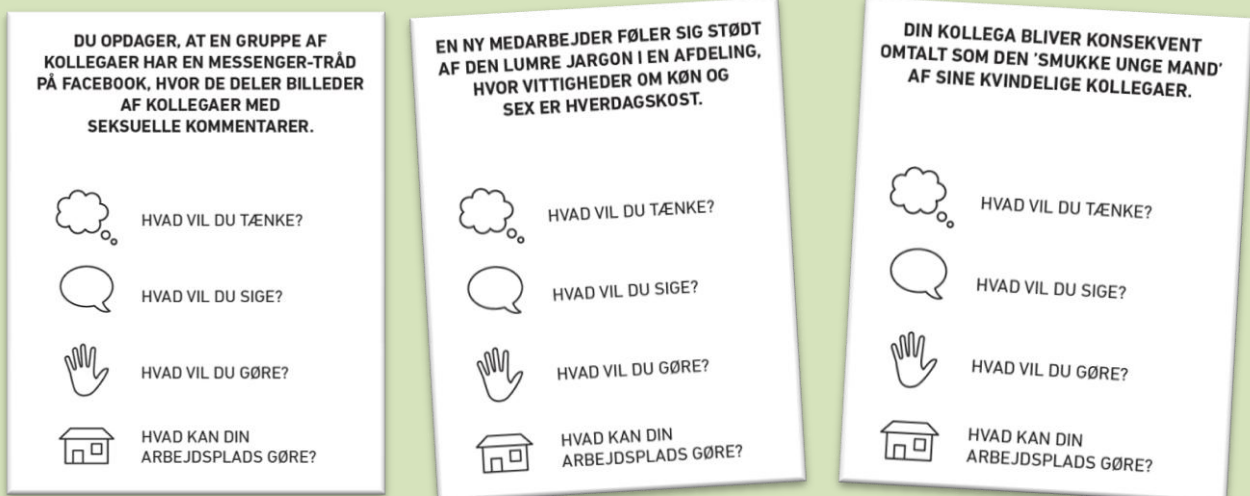
Ved akut behov vil værnemidler kunne bestilles via [corona@ishoj.dk](mailto:corona@ishoj.dk). Postkassen er bemanded mellem jul og nytår alle dage.

### FOKUS: Krænkende handlinger.

#### Kampagnen "Hvor går grænsen?"

Alle har et ansvar, og derfor skal drøftelse om krænkende handlinger tages på alle arbejdspladser. Til inspiration har arbejdsmarkedets parter og Arbejdstilsynet udarbejdet kampagnen "Hvor går grænsen?". Kampagnen handler om at beskytte din arbejdsplads og dit arbejdsmiljø mod seksuel chikane.

Eksempler på spørgsmål I kan stille jer selv og hinanden:



Se filmen, download dialogkortene og tag snakken med dine kollegaer.

<https://at.dk/arbejdsmiljoeproblemer/psykisk-arbejdsmiljo/kraenkende-handlinger/om-kampagnen/>



### **FOKUS: SoMe - Digital chikane – kig på vores vejledning**

Facebook og andre sociale medier er for nogle en del af arbejdslivet og for mange en del af privatlivet. Derfor er sociale medier også blevet platforme, hvor arbejde og privatliv kan flyde sammen. Nogle er på Facebook venner med chef og kolleger, nogle med borgere på arbejdspladsen, andre er medlem af grupper hvor arbejds- og privatliv kan blive koblet sammen.



Sociale medier kan for nogle brugere give udslag i en hård/upassende adfærd/tone. Nogle medarbejdere udsættes desværre for chikane eller trusler via de sociale medier.

#### **Vi har en vejledning, der kan hjælpe med at forebygge og håndtere digital chikane.**

Du finder vejledningen på Uglen/Center for Ledelse og Strategi/Guideline til håndtering af vold og trusler om vold. På siden finder du også en tjekliste til print.

### **Dagpenge ved pasning af børn under 14 år pga. COVID-19 – en mulighed**

Hvis en medarbejder har behov for at passe et barn under 14 år, der er hjemsendt på grund af Covid-19 eller som er testet positiv, er der mulighed for, at medarbejderen kan få dagpenge efter barselsloven (der er ikke ret til løn i denne situation).

Muligheden benyttes fx i tilfælde, hvor omsorgsdage, barns sygedage, afspadsring eller arbejde hjemmefra (inkl. anden forældre der arbejder hjemme og kan passe) ikke er tilstede.

#### **Praktisk**

Lederen skal indberette i VIRK.dk. Derefter modtager medarbejderen 2 blanketter. Lederen skal udfylde den ene, hvoraf det fremgår at medarbejderen ikke har omsorgsdage, afspadsring, kan arbejde hjemme etc.

Den anden blanket skal barnets institution/skole udfylde, som dokumentation for at barnet er hjemsendt.

**Der kan ikke gives dagpenge til børnepasning, hvis barnet er sendt hjem på linje med mange andre børn pga. en politisk udmelding.**

#### **Se mere på:**

[https://www.borger.dk/familie-og-boern/barn-syg-og-omsorgsdage/dagpenge-ved-pasning-af-boern-  
pga--covid-19](https://www.borger.dk/familie-og-boern/barn-syg-og-omsorgsdage/dagpenge-ved-pasning-af-boern-pga--covid-19)



### Nyt e-læringsværktøj om GDPR og Informationssikkerhed - Moch

En af DPO'ens anbefalinger i GDPR-årsrapporten i 2020 var, at Ishøj Kommune skulle sørge for at uddanne kommunens medarbejdere i GDPR. Derfor har vi indkøbt et e-læringsystem fra Moch, så vi kan få løftet de ansattes viden om GDPR og informationssikkerhed.

Moch er nu klar til udrulning, så i perioden fra den **18. januar til den 19. marts 2021** skal e-læringsforløbet gennemføres. Invitation til e-læringen sendes ud til alle brugere med en @ishoj.dk eller @meddel.dk mailadresse.

E-læringsforløbet varer ca. 1 time, så vi opfordrer derfor til, at I som ledere overvejer hvordan medarbejdernes gennemførelse af kurset bedst kan passes ind i jeres drift.

E-læringsforløbet er inddelt i tre forskellige niveauer, og hvilket niveau af kurset, man skal gennemføre, er afhængig af hvad man arbejder med til daglig (man er dog velkommen til at tage et højere niveau):

**Stor:** Denne pakke tages af IT og Digitalisering, de lokale sikkerhedskoordinatorer samt medlemmerne af Sikkerhedsgruppen.

**Mellem:** Denne pakke tages af Koncernledelsen, ledere med personaleansvar samt de medarbejdere, som primært arbejder med personoplysninger (dvs. sagsbehandlere på borgerrettede områder og andre medarbejdere, som behandler mange personoplysninger såsom f.eks. lærere og pædagoger).

**Basis:** Denne pakke tages af øvrige medarbejdere, hvis primære opgave ikke er behandling af personoplysninger.

**NB:** Man skal være på kommunens netværk for at få adgang til e-læringen, enten via Citrix, kommunens wifi eller via mobilnetværk (dvs. simkort i telefon, Ipad eller bærbar). Herudover er det vigtigt, at man er på en enhed, som der er lyd på.