



25. januar 2019

Standardprinter i Citrix.

Standard printer er den printer der udskrives til i Citrix, medmindre man aktivt vælger en anden.

Når man logger ind i Citrix får man automatisk sat en printer til standardprinter.

Det sker efter følgende regler:

1. Hvis man har arbejdsplads på rådhuset er standard printer sat op efter hvilken etage man er på og hvilken printer type(Ricoh/Konika Minolta)
2. Hvis man ikke har arbejdsplads på rådhuset hentes standard printer fra den PC man starter Citrix på.
3. Hvis man vil have en bestemt printer(ikke standard på PC), skal man først følge nedenstående vejledning og så sætte standard printer op i Citrix. Husk det valg kun bliver gemt på ens profil(brugersætning) når man logger af. Tryk på 'Start' knappen og vælg 'Log af'.

Vejledning til pkt. 3:

- Man skal udenfor Citrix åbne Printer-håndteringen og slette alle printere.


Hvis computeren har Windows 10 (dette logo findes nederst til venstre):



- tryk på dette Windows-logo
- tryk på Indstillinger
- vælg Enheder
her findes printerne under 'Printere og scannere'
 - * markér en enhed
 - * tryk på 'Fjern enhed'
 - * tryk på Ja
- gentag disse 3 trin indtil alle printere er slettet

Hvis computeren har Windows 7 (dette logo findes nederst til venstre):



- tryk på dette Windows-logo
- vælg 'Enheder og printere'
her findes printerne under 'Printere og faxenheder'
 - * højreklik på en enhed
 - * vælg 'Fjern enhed'
 - * tryk på Ja 
- gentag disse 3 trin indtil alle printere er slettet

